Instituto Federal Goiano – Campus Urutaí

ORIENTAÇÃO TÉCNICA Nº 06/2018, DE 23 DE MAIO DE 2018

ACOMPANHAMENTO DOS MONITORES

Para fins de acompanhamento do desenvolvimento dos monitores (voluntários ou remunerados), participantes do Programa de Monitoria de Ensino do IF Goiano – Campus Urutaí, conforme disposições contidas na Resolução do IF Goiano n. 070, de 05 de dezembro de 2014, oriento que:

1. Os supervisores contemplados no Edital n. 13, de 27 de março de 2018, encaminhem **MENSALMENTE**, à essa Gerência, a frequência dos monitores especificando as atividades realizadas semanalmente (Art. 10, inc. X, Resolução do IF Goiano n. 070, de 05 de dezembro de 2014), conforme formulário próprio contido no Anexo I desta Orientação Técnica.

2. O formulário supracitado deve ser entregue à Gerência de Ensino de Graduação até o último dia útil do mês vigente, devidamente assinada. A solicitação de pagamento das bolsas de monitoria será realizada sempre no primeiro dia útil do mês subsequente àquele em que os monitores realizaram suas atividades.

3. Logo, só será solicitado o pagamento daqueles monitores que tiverem entregue o referido o formulário até o último dia do mês vigente. Esta Gerência não se responsabilizará pelo não pagamento das bolsas de monitoria nos casos de entrega atrasada no formulário mencionado em epígrafe.

Prof. Dr. Guilherme Malafaia
Gerente de Graduação do IF Goiano – Campus Urutaí

De acordo
Prof. Dr. Fernando Godinho de Araújo
Diretor de Ensino do IF Goiano – Campus Urutaí

INSTITUTO FEDERAL
Goiano | Ca
Uru

FICHA DE ACOMPANHAMENTO DE ATIVIDADES DE MONITORIA (ANEXO I)

ANO REFERÊNCIA 2018

Nome do(a) monitor(a):		Nome do(a) supervisor(a):	
Disciplina(s)/área(s):		Modalidade da monitoria:	( ) voluntária ( ) remunerada

Período de atividade:		Curso de vínculo monitor(a):	

SEMANAS DO MÊS	QUANTIDADE DE HORAS	BREVE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS
Semana 01 (10h ou 20h)		
Semana 02 (10h ou 20h)		
Semana 03 (10h ou 20h)		
Semana 04 (10h ou 20h)		
Total (40h ou 80h)		

Nos casos em que o(a) monitor(a) for supervisionado(a) por mais de um(a) professor(a), todos devem assinar essa ficha de acompanhamento.

Assinatura do(a) professor(a) supervisor(a) **(1)**

Assinatura do(a) professor(a) supervisor(a) **(2)**

Assinatura do(a) professor(a) supervisor(a) **(3)**

Assinatura do(a) monitor(a)