



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA GOIANO

EDITAL Nº 01/2026 – SELEÇÃO DE SERVIDORES PARA COMPOSIÇÃO DAS COMISSÕES DE INVENTÁRIO PATRIMONIAL E DE ALMOXARIFADO DO CAMPUS RIO VERDE

A Diretora-Geral Substituta, no uso de suas atribuições legais e considerando as disposições constantes no *Manual de Inventário Patrimonial – Bens Móveis (IF Goiano, 2026)* e no *Manual de Inventário do Almoarifado – Bens em Estoque (IF Goiano, 2026)*, torna pública a convocação de servidores para inscrição e composição das Comissões de Inventário Patrimonial e de Inventário de Almoarifado, referentes ao exercício de 2026.

1. DO OBJETO

O presente edital tem por objeto a inscrição de servidores do quadro permanente para compor:

- Comissão de Inventário Patrimonial de Bens Móveis;
- Comissão de Inventário de Bens de Consumo em Estoque no Almoarifado.

As comissões serão responsáveis pela execução dos inventários anuais do Exercício 2026, conforme normas e prazos estabelecidos nos manuais institucionais.

2. DA FUNDAMENTAÇÃO

A convocação observa os seguintes dispositivos institucionais:

“A comissão de inventário patrimonial anual será constituída por cada Unidade Gestora – UG, composta no mínimo por três servidores do quadro permanente, designados por Portaria da Autoridade Máxima da UG.”

“A comissão de inventário de materiais em estoque no almoarifado será formada por cada Unidade Gestora – UG, por no mínimo três servidores do quadro permanente, designados por Portaria da Autoridade Máxima da UG.”

3. DOS REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

Poderão se inscrever servidores que atendam aos seguintes critérios:

- Ser servidor do quadro permanente do Campus Rio Verde;
- Não atuar nos setores de Patrimônio, Almoarifado ou Contabilidade;
- Não exercer chefia imediata sobre servidores desses setores;
- Possuir disponibilidade para atuação nos períodos previstos nos cronogramas oficiais.

4. DAS INSCRIÇÕES

As inscrições deverão ser realizadas mediante preenchimento do formulário eletrônico institucional, no link <https://forms.gle/C69UkP75GTYgfEmu7> contendo exclusivamente:

- Nome completo
- Matrícula funcional
- Setor de lotação
- Disponibilidade para atuação

4.1 Prazo

As inscrições estarão abertas até o dia 24 de julho de 2026, não sendo admitidas inscrições após esta data.

5. DA SELEÇÃO DOS MEMBROS

5.1 Composição

Cada comissão será composta por mínimo de três servidores, conforme previsto nos manuais institucionais.

5.2 Excesso de inscritos – Sorteio

Caso o número de inscritos seja superior ao necessário, será realizado sorteio público, assegurando:

- Transparência;
- Igualdade de oportunidade;
- Registro formal em ata.

5.3 Insuficiência de inscritos – Indicação

Caso o número de inscritos seja inferior ao mínimo necessário, os membros faltantes serão convocados por indicação das Diretorias Sistêmicas, garantindo:

- Continuidade administrativa;
- Cumprimento dos prazos regimentais;
- Observância das regras de segregação de funções previstas nos manuais.

6. DOS PRAZOS DE EXECUÇÃO DOS INVENTÁRIOS

Os trabalhos das comissões deverão observar rigorosamente os prazos institucionais:

- Inventário Patrimonial: conclusão até **30/11/2026**;
- Inventário do Almoxarifado: conclusão até **31/12/2026**, com fechamento do almoxarifado por até 15 dias corridos.

7. DAS OBRIGAÇÕES DOS MEMBROS

Os servidores selecionados deverão:

- Participar das reuniões de orientação;
- Realizar levantamentos in loco conforme os manuais;
- Elaborar relatórios específicos;
- Cumprir integralmente as etapas e prazos previstos.

8. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Os casos omissos serão resolvidos pela Autoridade Máxima do Campus Rio Verde, observando os manuais institucionais e a legislação aplicável.

(Assinado Eletronicamente)
Haihani Silva Passos
Diretora-Geral Substituta

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Haihani Silva Passos, DIRETOR(A) GERAL - SUB-CHEFIA - DG-RV**, em 17/07/2026 11:55:02.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 17/07/2026. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifgoiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 840262

Código de Autenticação: 3341b83512



INSTITUTO FEDERAL GOIANO

Campus Rio Verde

Rodovia Sul Goiana, Km 01, Zona Rural, 01, Zona Rural, RIO VERDE / GO, CEP 75901-970

(64) 3624-1000