INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
GOIANO
Campus Rio Verde - GO

SOLICITAÇÃO DE INSTALAÇÃO DE BANCA PARA DEFESA DE TRABALHO CIENTÍFICO

Senhor(a) Coordenador(a), solicitamos a instalação da banca e demais providências, para a defesa do trabalho científico para conclusão do curso, em conformidade com as exigências desta instituição e do programa de pós-graduação, conforme detalhamento neste documento, a saber:

1. IDENTIFICAÇÃO DO TRABALHO

☐ Dissertação	☐ Tese	Envio de exemplares: impressos ☐ por e-mail ☐

Programa/Curso:

Linha de Pesquisa:

Título dissertação/tese:

Projeto de pesquisa:

2. IDENTIFICAÇÃO DO PÓS-GRADUANDO

Nome completo:		Matrícula:
Telefone:	E-mail:	CPF:
RG e órgão expedidor:	Agência fomento da bolsa:	

3. DADOS DA DEFESA

Data (dd/mm/aaaa):	Horário (hh:min):	Data show reservado?
Local:		

4. IDENTIFICAÇÃO DA BANCA

1- Orientador:	CPF:
2- Membro Interno:	CPF:
Instituição:	CNPJ:
3- Membro Externo:	CPF:
Instituição:	CNPJ:
4- Membro:	CPF:
Instituição:	CNPJ:
5- Membro:	CPF:
Instituição:	CNPJ:
6- Membro Suplente Interno:	CPF:
Instituição:	CNPJ:
7- Membro Suplente Externo:	CPF:
Instituição:	CNPJ:

OBS: Pelo menos um membro deve ser externo ao IF Goiano

5. ASSINATURA E CONCORDÂNCIA DOS REQUERENTES

Assinatura do aluno:	Local e data:
Assinatura do orientador:	Local e data:

6. PARA USO EXCLUSIVO DA SECRETARIA DO PPG

Cumprimento dos créditos obrigatórios:	Estágio em ensino:	Proficiência em Inglês:	Relatórios mensais:
Envio de artigo(s):	Outras pendências no PPG:		
Assinatura do(a) Secretário(a) PPG:		Local e data:	

7. PARA USO EXCLUSIVO DA COORDENAÇÃO DO PPG

Nº da Ata da Reun. Colegiado: _____/_____	Data: _____/_____/_____	☐ Aprovado	☐ Não aprovado - solicita-se correções

Assinatura do(a) Presidente do Colegiado do PPG:

Nota: Encaminhar este formulário, em duas vias impressas, à secretaria do PPG, com antecedência mínima de 30 dias da data da defesa. Encaminhar também versão eletrônica do formulário preenchido por email.

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
GOIANO
Campus Rio Verde - GO

ANEXO I

SOLICITAÇÃO DE DIÁRIAS E TRASLADO PARA PARTICIPAÇÃO EM BANCAS DE DEFESA DE TRABALHO CIENTÍFICO

1. Nome do Pós-Graduando:	Data defesa:	Horário:

2. DIÁRIAS

Data início:	Data término:
Precisa reserva em hotel?: ☐ Sim ☐ Não	Observação: recebendo diárias as despesas do hotel são por conta do convidado

3. TRASLADO

PRIMEIRO MEMBRO EXTERNO - Nome:

E-mail:	Telefone:	Celular:	
Endereço (incluir ponto de referência quando usar veículo do IF Goiano):		Cidade:	UF:

3a. TRASLADO – *detalhamento da VINDA – primeiro percurso*

Origem (Cid/Est):		Destino (Cid/Est):	Data início:	Horário início:
☐ Veículo do IF Goiano	☐ Via aérea	☐ Viação terrestre comercial	☐ Outro:_____	

Sugestão de dados para deslocamento comercial (empresa, vôo, outros):

3b. TRASLADO – *detalhamento da VINDA – segundo percurso*

Origem (Cid/Est):		Destino (Cid/Est):	Data início:	Horário início:
☐ Veículo do IF Goiano	☐ Via aérea	☐ Viação terrestre comercial	☐ Outro:_____	

3c. TRASLADO – *detalhamento da VOLTA – primeiro percurso*

Origem (Cid/Est):		Destino (Cid/Est):	Data início:	Horário início:
☐ Veículo do IF Goiano	☐ Via aérea	☐ Viação terrestre comercial	☐ Outro:_____	

3d. TRASLADO – *detalhamento da VOLTA – segundo percurso*

Origem (Cid/Est):		Destino (Cid/Est):	Data início:	Horário início:
☐ Veículo do IF Goiano	☐ Via aérea	☐ Viação terrestre comercial	☐ Outro:_____	

Sugestão de dados para deslocamento comercial (empresa, vôo, outros):

SEGUNDO MEMBRO EXTERNO - Nome:

E-mail:	Telefone:	Celular:	
Endereço (incluir ponto de referência quando usar veículo do IF Goiano):		Cidade:	UF:

3a. TRASLADO – *detalhamento da VINDA – primeiro percurso*

Origem (Cid/Est):		Destino (Cid/Est):	Data início:	Horário início:
☐ Veículo do IF Goiano	☐ Via aérea	☐ Viação terrestre comercial	☐ Outro:_____	

Sugestão de dados para deslocamento comercial (empresa, vôo, outros):

3b. TRASLADO – *detalhamento da VINDA – segundo percurso*

Origem (Cid/Est):		Destino (Cid/Est):	Data início:	Horário início:
☐ Veículo do IF Goiano	☐ Via aérea	☐ Viação terrestre comercial	☐ Outro:_____	

3c. TRASLADO – *detalhamento da VOLTA – primeiro percurso*

Origem (Cid/Est):		Destino (Cid/Est):	Data início:	Horário início:
☐ Veículo do IF Goiano	☐ Via aérea	☐ Viação terrestre comercial	☐ Outro:_____	

3d. TRASLADO – *detalhamento da VOLTA – segundo percurso*

Origem (Cid/Est):		Destino (Cid/Est):	Data início:	Horário início:
☐ Veículo do IF Goiano	☐ Via aérea	☐ Viação terrestre comercial	☐ Outro:_____	

Sugestão de dados para deslocamento comercial (empresa, vôo, outros):

4. ASSINATURA E CONCORDÂNCIA DOS REQUERENTES

Assinatura do aluno:	Local e data:
Assinatura do orientador:	Local e data: